

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 16.12.2025, klo 15:00 - 17:44

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali / Teams -yhteys

Käsitellyt asiat

- § 129 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 130 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 131 Ilmoitusasiat**
- § 132 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 133 Mikkelin kantakaupungin pysäköinnin kehittämisperiaatteet**
- § 134 Mikroliikenneluvan käyttöönotto**
- § 135 Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen maksut ja taksat vuodelle 2026, pysäköintipalvelut**
- § 136 Asemakaavan luonnos / Ketunpesä**
- § 137 Asemakaavan muutosehdotus 4. kaupunginosan (Kaukola) / Graniittitalo**
- § 138 Asemakaavan muutos / Brahenkatu 26**
- § 139 Osallistava budjetointi 2026**
- § 140 Aluejohtokuntien toimintamalli valtuustokaudelle 2025–2029**
- § 141 Valtuustoaloite katuvalojen kehittämisestä turvallisuuden lisäämiseksi**
- § 142 Kuntalaisaloitteet 2025 - Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue**
- § 143 Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen toimintasääntö**
- § 144 Kaupunkikehityslautakunnan kokousaikataulu vuodelle 2026**
- § 145 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Petri Tikkanen, puheenjohtaja
Jaakko Väänänen, 1. varapuheenjohtaja
Kari Avikainen, varajäsen
Raimo Heinänen
Marita Hokkanen
Jukka Härkönen
Mikko Kosonen
Sari Noponen
Anni Rantalainen
Jaana Vartiainen

Muut saapuvilla olleet

Juha Ruuth, hallintopäällikkö, sihteeri
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Roosa Iltanen, liikenneinsinööri
Pekka Kammonen, kaupungininsinööri
Petri Pekonen, kaupunginhallituksen edustaja, saapui 15:41
Timo Petäjämäki, vammaisneuvoston edustaja
Tapani Touru, apulaisosastopäällikkö, Sitowise Group Oyj, saapui 15:10, poistui 15:45
Tapani Varjus, vanhusneuvoston edustaja
Topiantti Äikäs, maankäyttöjohtaja, poistui 17:00

Poissa

Kerttu Hakala
Otto Lindstedt, nuorisovaltuuston edustaja
Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Hannu Tullinen
- -
Kokouksessa tauko klo 16.04-16.29

Allekirjoitukset

Petri Tikkanen
Puheenjohtaja

Juha Ruuth
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

18.12.2025

18.12.2025

Sari Noponen
Pöytäkirjantarkastaja

Marita Hokkanen
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muut allekirjoittajat:

Jaakko Väänänen
Puheenjohtaja § 136

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 22.12.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 129

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 130

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sari Noponen ja Kerttu Hakala.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 18.12.2025 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sari Noponen ja Marita Hokkanen. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 131

Ilmoitusasiat

Kaupunkikehityslautakunnalle on toimitettu seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Kaupunginhallitus 1.12.2025 § 393 Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallitukselle on toimitettu kaupunkikehityslautakunnan kokouksen 17.11.2025 pöytäkirja tiedoksi. Koska pöytäkirjassa ei ole havaittu sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle, kaupunginhallitus ei ole käyttänyt kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta lautakunnan tekemiin päätöksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohdaja

Merkittää tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 132

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kaupunkikehitysjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 21 Mikkelin lukion vesikattokorjaus, 14.11.2025

§ 22 Mikkelin lentoaseman kiitotien opastekylttien ja rullaustievalojen hankinta, 02.12.2025

§ 23 Mikkelin kaupungin sisäilmakonsulttipalveluiden puitejärjestely 2025-2027, optio 1+1, 03.12.2025

§ 24 Mikkelin lentoaseman lumilingon hankinta traktoriin, 09.12.2025

§ 25 Viranhaltijapäätös korvaa päätöksen § 22 Mikkelin lentoaseman kiitotien opastekylttien ja rullaustievalojen hankinta, 10.12.2025

Tontti-insinööri

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 36 Omakotitontin 491-10-45-1 uudelleenvuokraus, Palokärjenkatu 25, 19.11.2025

§ 37 Omakotitontin 491-10-55-1 uudelleenvuokraus, Kyyhkysenkatu 28, 20.11.2025

§ 38 Omakotitontin 491-19-34-3 uudelleenvuokraus, Sararaitti 5, 20.11.2025

§ 39 Omakotitontin 491-19-34-5 uudelleenvuokraus, Sararaitti 9, 21.11.2025

§ 40 Omakotitontin 491-19-38-2 uudelleenvuokraus, Kaislaraitti 4, 24.11.2025

§ 41 Omakotitontin 491-19-38-3 uudelleenvuokraus, Kaislaraitti 6, 24.11.2025

Johtava rakennustarkastaja

Hankintapäätökset:

§ 1 Hankintapäätös rakennusvalvonnan sähköisen Lupapiste BIN Tarkastaja (Taika) palvelun hankinnasta palvelutuottaja Cloudpermit Oy:ltä, 14.11.2025

Kaupungininsinööri

§ 10 Mikkelin KVT-verkon kehittämis- ja valvontapalvelun hankinta, 27.11.2025

Henkilöstöpäätökset:

§ 13 Oman auton käyttö työajossa, 04.12.2025

Yhdyskuntateknisten suunnitelmien päätökset:

§ 35 Nähtäville asettaminen Kotakatu, Salosaarentie, Sorapolku-01, Sorapolku-02, Sorapolku-03, 11.11.2025

§ 36 Katusuunnitelman hyväksyminen, Kotakatu, 27.11.2025

§ 37 Katusuunnitelman hyväksyminen, Salosaarentie, 27.11.2025

§ 38 Katusuunnitelman hyväksyminen, Sorapolku-01, -02, -03, 27.11.2025

Maankäyttöjohtaja

Henkilöstöpäätökset:

§ 8 Kaavavalmistelijä Anne Kososen erillisissä (korjaus maankäyttöjohtajan päätös 10.12.2021 § 8), 27.11.2025

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 20 Määräalan vuokraaminen Finti Oy:lle kiinteistöstä 491-419-1-344 (Salttisenkatu), 21.11.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Maankäyttöpäällikkö

§ 50 Peltoalueiden maanvuokrasopimuksen purkaminen ja edelleen vuokraaminen, 27.11.2025

§ 51 Tontin 491-29-22-8 varauksen jatkaminen, Annilanranta 16, 01.12.2025

Paikkatietoinsinööri

Muut päätökset:

§ 37 Osoitteen muutos Tuppuralan kaupunginosan kytkinasemalle., 02.12.2025

Paikkatietopäällikkö

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 8 13. Kaupunginosan (Pitkäjärvi) korttelin 406 osan tonttijaon muutos, 27.11.2025

Palvelujohtaja/Vuokraus- ja käyttöpalvelut

Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 51 Varuskunnan Joulutulet Tykkipuistossa 14.12.2025, 12.11.2025

§ 52 SM Ralli Mikkeli 17.1.2026, 25.11.2025

§ 53 Kansanedustaja Jaana Strandmanin joulutilaisuus Kirkkopuistossa la 13.12.2025, 02.12.2025

Suunnittelupäällikkö

Liikennepäätökset:

§ 8 Kalevankankaantien liikenteenohjaussuunnitelma huoltotien liittymässä, 13.11.2025

Yhdyskuntatekniikan valvoja/yksityistieasiat

Avustuspäätökset:

§ 42 Suolahden yt / parantamisavustus, 13.11.2025

§ 43 Kuikkarannan yt / parantamisavustus, 18.11.2025

§ 44 Lyökin yt / muutos parantamisavustukseen, 20.11.2025

Ehdotus

Esittelijä: Petri Tikkanen

Kaupunkikehityslautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska pöytäkirjoista ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 133

Mikkelin kantakaupungin pysäköinnin kehittämisperiaatteet

MliDno-2025-3745

Valmistelija / lisätiedot:

Topiantti Äikäs, maankäyttöjohtaja, topiantti.aikas@mikkeli.fi
Pekka Kammonen, kaupungininsinööri, Pekka.Kammonen@mikkeli.fi
Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Kkltk 16.12.2025 Mikkelin kantakaupungin pysäköinti, loppuraportti
- 2 Liite Kkltk 16.12.2025 Mikkelin kantakaupungin pysäköinnin kehittämisperiaatteet, esitys

Mikkelin kantakaupungin pysäköinti on monimuotoista ja hajautunutta. Aiempi pysäköintiselvitys on vuodelta 2015. Nyt on tullut tarpeen päivittää pysäköinnin kehittämistarpeet vastaamaan nykytilannetta, muuttunutta toimintaympäristöä, asiakastarpeita sekä kaupungin strategisia tavoitteita. Tarkastelun taustalla ovat kaupunkistrategia, kantakaupungin osayleiskaava, ilmasto-ohjelma ja kasvuohjelma.

Pysäköinnin kehittämisperiaatteita on laadittu yhteistyössä eri käyttäjäryhmien kanssa (asukkaat, yritykset ja isännöintitoimistot, sidosryhmät). On tunnistettu keskeiset pysäköintitarpeet, joiden pohjalta on muodostettu periaatteet ohjaamaan jatkokehittämistä, asemakaavoitusta ja kaupunki-infran rakentamista. Tavoitteena on vahvistaa elinvoimaista, turvallista ja viihtyisää keskikaupunkia sekä tukea kestävää liikkumista. Pysäköinti on osa laajempaa liikennejärjestelmää ja yhdyskuntarakennetta, ja sen kehittämisessä korostetaan pitkäjänteisyyttä, johdonmukaisuutta ja kokonaisvaltaisuutta.

Tarkastelualue rajautuu kantakaupungin osayleiskaavan 2040 keskustatoimintojen alueeseen (C-merkintä). Pysäköinnin kehittämisen vyöhykkeet eivät ole tarkkarajaisia, vaan ne ilmentävät alueiden erilaisia tarpeita ja ohjaavat periaatteiden soveltamista. Selvityksessä on hyödynnetty liikenteen tilastoja, kyselyitä ja haastatteluja sekä skenaariomenetelmää. Skenaarioiden avulla arvioitiin Mikkelin kantakaupungin kehitystä, autoilun roolia ja pysäköinnin tarpeita. Tarkastelussa muodostettiin neljä kehitysskenaariota: sinnittelevä, kestävä, hiipuva ja kehittyvä keskusta.

Tuloksena syntyi kolmen vyöhykkeen malli. Se jakaa selvitysalueen ydinkeskustaan, ydinkeskustan kehään ja vapaa-ajan alueisiin. Näitä koskevat sekä yhteiset että vyöhykekohtaiset periaatteet. Niiden tavoitteena on kantakaupungin toimivuus ja tasapainoinen kehittäminen. Pysäköintiä kehitetään kokonaisuutena yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Periaate on, että ratkaisut ovat kustannustehokkaita, oikeudenmukaisia ja perustuvat käyttäjämaksuihin.

Selvityksen loppuosa sisältää käytännön suunnittelua ja infrarakentamista tukevat toimintakortit. Ne käsittelevät pysäköintikapasiteettia, luvanvaraista pysäköintiä, aikarajoituksia, hinnoittelua, opastusta, kunnossapitoa, sähköautojen latausta ja pyöräpysäköintiä. Lopuksi on esitetty suositukset jatkotoimenpiteiksi ja pysäköintiperiaatteiden ensimmäisen vaiheen toteutukseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Sitowisen apulaisosastopäällikkö Tapani Touru esittelee asiaa kokouksessa kaupunkikehityslautakunnalle.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy Mikkelin kantakaupungin pysäköinnin kehittämisperiaatteet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunginhallituksen edustaja Petri Pekonen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että Sitowise Group Oyj:n apulaisosastopäällikkö Tapani Touru esitteli asiaa kaupunkikehityslautakunnalle ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Tiedoksi

Maankäyttö ja kaupunkirakenne, vuokraus- ja käyttöpalvelut, kaupunkiympäristö, rakennusvalvonta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 80, 25.08.2025
Kaupunkikehityslautakunta, § 134, 16.12.2025

§ 134

Mikroliikenneluvan käyttöönotto

MliDno-2025-2136

Kaupunkikehityslautakunta, 25.08.2025, § 80

Valmistelijat / lisätiedot:

Pekka Kammonen, kaupungininsinööri, Pekka.Kammonen@mikkeli.fi

Eduskunta hyväksyi hallituksen esityksen mikroliikkumisen lainsäädännöksi 27.5.2025. Presidentti vahvisti lain 13.6.2025. Tieliikennelain muutokset tulivat voimaan 17.6.2025 ja liikennepalvelulain muutokset eli mikroliikennelupa 1.8.2025.

Jatkossa sähköpotkulautojen tai muiden mikroliikkumisvälineiden ammattimainen vuokralle tarjoaminen edellyttää kunnan myöntämää mikroliikennelupaa. Lupa antaa kunnille työkalun mikroliikennepalveluiden ohjaamiseen kunnan alueella. Lupaehdoilla kunta voi vaikuttaa esimerkiksi vuokrattavien ajoneuvojen ajonopeuksiin, pysäköintiin, käyttöalueisiin ja -aikoihin kaduilla ja yleisillä alueilla. Mikkelin kaupungin lupaehdot ovat parhaillaan valmistelussa.

Kunnan on otettava mikroliikennelupa käyttöön kuukauden kuluttua lain voimaantulosta tai tehtävä virallinen päätös siirtymäajan käytöstä elokuun 2025 aikana. Mikroliikennelupa tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.1.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää, että Mikkelin kaupunki ottaa käyttöön mikroliikenneluvan siirtymäajan. Mikroliikennelupa otetaan käyttöön 1.1.2026 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkikehityslautakunta, 16.12.2025, § 134

Valmistelija / lisätiedot:

Roosa Iltanen, liikenneinsinööri, roosa.iltanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 16.12.2025 Mikroliikenneluvan lupaehdot Mikkeliissä 2026

Eduskunta hyväksyi hallituksen esityksen mikroliikkumisen lainsäädännöksi 27.5.2025. Presidentti vahvisti lain 13.6.2025. Tieliikennelain muutokset tulivat voimaan 17.6.2025 ja liikennepalvelulain muutokset eli mikroliikennelupa 1.8.2025. Lupa tuli

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

ottaa käyttöön viimeistään kuukauden kuluttua lain voimaan tulosta, tai erillisellä päätöksellä siirtymäajan käyttöönotosta viimeistään 1.1.2026.

Kaupunkikehityslautakunta teki päätöksen siirtymäajan käytöstä 25.8.2025 lupaehtojen asianmukaisen valmistelun varmistamiseksi.

Yhteiskäyttöisten sähköpotkulautojen tai muiden mikroliikkumisvälineiden ammattimainen vuokralle tarjoaminen edellyttää kunnan myöntämää mikroliikennelupaa. Mikroliikennelupa tulee liikennepalvelulain mukaisesti myöntää hakemuksesta palveluntarjoajalle, jonka mikroliikennelupaa ei ole peruutettu viimeksi kuluneen vuoden aikana lupaehtojen noudattamatta jättämisen takia ja jonka toimitusjohtajaa tai vastuunalaista yhtiömiestä ei ole määrätty liiketoimintakieltoon eikä väliaikaiseen liiketoimintakieltoon. Lupaehdot eivät koske erillisistä toimipisteistä, kuten kivijalkaliikkeistä, käsin tapahtuvaa mikroliikkumisvälineiden vuokraamista. Kunta saa periä luvan myöntämisestä maksun, joka on korkeintaan luvan myöntämisestä aiheutuvien kulujen suuruinen.

Lupa antaa kunnille työkalun mikroliikennepalveluiden ohjaamiseen kunnan alueella. Mikkelin lupaehtoissa määrätään mm. lupahakemuksessa ilmoitettavista tiedoista, luvan myöntäjästä, toimintakaudesta, käyttöön ja pysäköintiin liittyvistä sekä pysyvistä että tilapäisistä rajoituksista, mikroliikkumisvälineiden vakuuttamisesta ja kunnan varmistamisesta ja tunnisteista sekä palveluntarjoajan palautekanavasta, lupaehtojen muuttamisesta kesken sopimuskauden sekä luvan peruuttamisesta, jos palveluntarjoaja ei noudata lupaehtoja.

Mikkelissä luvan mukainen toimintakausi on 15.5.-31.10. ±15 päivää, näin mikroliikkumisvälineet eivät aiheuttaisi merkittävää haittaa katujen kunnossapidolle. Toimintakauden liukumasta ja muista kunnossapitoon liittyvistä rajoituksista ja määräyksistä päättää kunnossapitopäällikkö.

Lupaehtoissa rajoitetaan ajoneuvojen nopeuksia liikenneturvallisuuden parantamiseksi. Ajoneuvojen maksiminopeus on Mikkeliissä rajoitettu nopeuteen 20 km/h. Yöaikainen nopeusrajoitus 10 km/h on voimassa koko palveluntarjoajan ilmoittamalla toiminta-alueella klo 23.00-5.00. Lisäksi alueellisesti ajonopeus on rajoitettu kokoaikaisesti nopeuteen 10 km/h ydinkeskustassa, koulujen ja päiväkotien sisäänkäyntien lähistöllä sekä matkakeskuksen ylikulussa ja välillä Porrassalmenkatu – Laiturikatu.

Vuokraustoiminnan täyskielto on perjantai- ja lauantaiöisin klo 23.00–5.00. Mikroliikenneluvan lupaehtoissa määritellään erikseen myös pysäköintikieltoalueet, joita on mm. keskustassa ja koulujen läheisyydessä.

Päätöksen taustalla on poliisihallituksen esitys nopeusrajoituksista ja ajokielloista pe- la öisin liikenneturvallisuuden lisäämiseksi. Perjantai- ja lauantaiöiden ajokieltoa puoltaa lisäksi kokemukset Helsingin vuonna 2021 asettamasta vuokrauskiellosta. Yöllisen vuokrauskiellon asettamisen jälkeen suhteellinen vammamäärä sähköpotkulaatonnettomuuksissa väheni puoleen (19 -> 9 hoidettua vammaa / 100 000 matkaa). Vastaavasti Tampereella samaan aikaan asetettu pelkkä yöaikainen 15 km/h nopeusrajoitus ei aiheuttanut merkittävää muutosta suhteelliseen vammojen määrään (17,75 -> 17,34 hoidettua vammaa / 100 000 matkaa). Myös vammojen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

kokonaismäärän kehitys on ollut Helsingissä laskevaa rajoituksen jälkeen, kun puolestaan Tampereella vammojen kokonaismäärän kehitys on ollut samoina tarkasteluvuosina kasvava.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää, että Mikkelin kaupunki ottaa käyttöön mikroliikenneluvan liitteen mukaisilla lupaehdoilla 1.1.2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

kaupungininsinööri, kunnossapitopäällikkö, liikenneinsinööri, palvelujohtaja ja vuokraus- ja käyttöpalveluiden toimistosihteeri, hallintopäällikkö, pysäköintipalvelut, TIER-Dott, JoeScooter

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 135

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen maksut ja taksat vuodelle 2026, pysäköintipalvelut

MliDno-2025-3644

Valmistelija / lisätiedot:

Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 16.12.2025 Pysäköintipalveluiden maksut 2026

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen maksut, taksat ja hinnoitteluperusteet vahvistetaan vuosittain vähintään kustannustason nousua vastaavaksi.

Kaupunkikehityslautakunta päätti kokouksessaan 17.11.2025 (§124)

kaupunkikehityksen maksuista ja taksoista vuodelle 2026. Tämä päätös korvaa kaupunkikehitys -tulosalueen pysäköintipalveluiden vuoden 2026 maksut ja taksat, jotka näkyvät asian liitteenä. Korotukset ovat suuruudeltaan noin 2 %, mikä vastaa nykyistä kustannustason nousua.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy kaupunkikehitys -tulosalueen pysäköintipalveluiden vuoden 2026 maksut ja taksat liitteiden mukaisesti ja määrää, että ne tulevat voimaan 1.1.2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen kello 16.04-16.29.

Tiedoksi

Pysäköintipalvelut, kaupungin asiointipiste

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 136

Asemakaavan luonnos / Ketunpesä

MliDno-2024-2953

Valmistelija / lisätiedot:

Ilkka Tarkkanen, kaupunginarkkitehti, ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 16.12.2025 Asemakaava Ketunpesä

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 16. päivänä joulukuuta 2025 päivätyn Ketunpesän asemakaavan luonnoksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Pelloksen kaupunginosan eteläpuolelle on muodostettu uusi Ketunpesän kaupunginosa, joka on Mikkelin kaupungin 62 kaupunginosa.

Asemakaava koskee 62. kaupunginosa (Ketunpesä) asemakaavoittamattomia osia.

Kaavahanke on lähtenyt liikkeelle UPM aloitteesta. Kohde sijoittuu n. 9 km lounaaseen Ristiinan keskustasta. Suunnittelualueen koko on n. 120 ha. UPM omistaa alueesta n. 90 % ja kaupunki loput. Osapuolet ovat sopineet alueen kaavoittamisesta ja kaavoitusta hoitamaan on valittu Alusta Consulting Oy. Tarvittaessa kaupunki ja maanomistajat laativat maankäytösopimuksen.

Alueella on voimassa vuoden 2014 Pelloksen osayleiskaava. Kaavassa Lappeenrannantien ja Kouvolaantien viereen sijoittuvan Ketunpesän alueelle on osoitettu teollisuuden ja varastorakennusten alue, joka voidaan ottaa käyttöön, kun vaihtoehtoiset alueet ovat pääosin rakennettu. Teollisuusalueen ja Lappeenrannantien väliin jää palvelujen ja hallinnon alue. VT13 ja VT15 risteysalueelle on merkitty valtatie vaihtoehtoinen linjaus, joka vastaa vuoden 2010 Valtatie 13 parantaminen välillä Ristiina – Lappeenranta toimenpidesuunnitelmaa. Maakuntakaavassa on tuotu esille mm. maa-aineksen ottoalue.

Tällä hetkellä suunnittelualue on metsätalouskäytössä ja alueen lounaisosassa on maa-aineksen ottotoimintaa. Alueen puusto on keski-ikäistä. Lähin taajama-alue sijaitsee Pellosniemessä, kaava-alueelta noin 300 m koilliseen ja kaakossa, valtateiden ristityksessä sijaitsee huoltoasema.

Asemakaavahankkeen tavoitteena on osoittaa alueelle teollisuus - tai varastorakennusten alue, jolle saa sijoittaa merkittävän, vaarallisia kemikaaleja valmistavan tai varastoivan laitoksen, energian tuotannon ja varastoinnin, konesalit yms. datakeskukset sekä vihreän siirtymän mahdollistamat teolliset hankkeet.

Kaavahanke on tullut vireille 27.11.2024. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 27.11.2024-13.1.2025 ja määräaikaan mennessä saatiin seiseman lausuntoa ja yksi mielipide. Kaupungin vihreän siirtymän hankkeista järjestettiin 11.1.2024 viranomaisten työneuvottelu, Mukana olivat Ketunpesän lisäksi Suonsaaren ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Ecosairilan hankkeet. Ketunpesän asemakaavaa koskeva viranomaisneuvottelu järjestettiin 14.10.2024. Neuvottelussa todettiin mm., että VT13 ja VT15 ristityksessä ei ole tarvetta toimenpidesuunnitelman mukaisille uusille ajojärjestelyille.

Suunnittelutyön yhteydessä on selvitetty mm. luontoarvoja, hulevesiä ja alueen rakennettavuutta.

Alueen pintavedet kulkeutuvat ympäröiviin järviin. Noin 70% hankealueen pintavesistä kulkeutuu Saimaan Otsolahteen., loput suuntautuvat Löytölampeen ja Iso-Matkuslampeen.

Asemakaava-alue rajautuu yleiskaavassa määrätyleiselle arvokkaalle harjualueelle tai muun arvokkaan geologisen muodostuman alueelle, joka sijaitsee asemakaavan luoteisosassa Saarisen tuntumassa. Selvitysalueen lounaisosassa on laajahko harjumuodostuma, josta suurin osa on soranottoaluetta, aivan Saaristentien varressa harjua on vielä jäljellä. Selvitysalueen mäkien väliset soistumat on ojitettu. Luoteis- ja koillisosan notkelmissa todettiin moreenimaata, jonka ansiosta notkelmiin on muodostunut lehtokorpijuotteita. Kaikki suot todettiin ojitetuiksi ja erityisesti rämeiden metsät avo- tai harvennushakatuiksi. Merkittäviä luonnontilaisia soita tai soistumia selvitysalueella ei todettu.

Kouvolantien tielinjalla on todettu idänkurhoesiintymä, jonka yksilöistä muutama näytti kasvavan myös selvitysalueen puolella ojan penkassa. Havainnot jäivät osittain kaava-alueen sisäpuolelle. Selvitysalueen lintulajisto on todettu tavanomaiseksi boreaalisen havumetsävyöhykkeen lajistoksi. Pohjoisessa havaittiin palokärki. Maa-aineksenottoalueella on törmäpääskylle soveltuvaa biotooppia: törmät ja kasat tarjoavat lajille tyypillisiä pesimäpaikkoja, mutta alueella ei havaittu törmäpääskyä tai niiden pesiä.

Alueelta on löydetty kirjoverkkoperhosia. Laji on Suomessa EU:n luontodirektiivin (92/43/ETY) liitteen IV a mukaisesti tiukasti suojeltu laji, jonka lisääntymis- ja levähdyspaikojen heikentäminen sekä hävittäminen on luonnonsuojelulain (9/2023, LSL) 78 §:n nojalla kielletty. Perhosia ja niiden toukkia sekä seittipusseja selvitettiin syksyllä 2024 ja toistamiseen keväällä ja kesällä 2025. Selvitysalueelta havaittiin yhteensä 17 erillistä aikuista kirjoverkkoperhosta ja seittipusseja löydettiin kaikkiaan 363, joista 88 sijaitsi eri sijainnissa.

Kaava-alueen ulkopuolella selvitysalueen pohjoisimman kulman suoalueen kaakkoispuolella, selvitysalueen pohjoisosaa halkovan joen tuntumassa havaittiin yksittäinen viitasammakko.

Riihisaari-Savonlinnan museon mukaan alueelle ei ole nykytiedon perusteella tarpeen laatia arkeologista inventointia.

Asemakaavan tavoitteena on mahdollistaa teollisen toimijan tai teollisten toimijoiden sijoittuminen alueelle yleiskaavan mukaisesti. Asemakaavassa on osoitettu yksi teollisuus- ja varastorakennusten korttelialue, jolle saa sijoittaa merkittävän vaarallisia kemikaaleja valmistavan ja varastoivan laitoksen, sekä toiminnan edellyttämät sosiaali- ja toimistotilat, varastot ja teollisen toiminnan vaatimat tekniset rakennelmat kuten putkistot ja kaapelit, sähköaseman ja varavoimalaitoksen.

(T/kem). Korttelialueelle laaditaan myöhemmin erillinen tonttijako. Rakennusoikeus on osoitettu tehokkuusluvulla $e=0,50$, joka tarkoittaa n. 600 000 k-m². Lisäksi kaavassa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

on osoitettu koilliseen maa- ja metsätalousalue (MY), jolla on erityisiä ympäristöarvoja. Kaavan aluetehokkuudeksi muodostuu $e=0,487$.

Kaava on luonteeltaan joustava, jotta se mahdollistaa laajasti eri toiminnot. Toiminnan luonteen mukaan voidaan edellyttää lisäselvityksiä kuten YVA ja/tai ympäristölupaa. Alueelle sijoittuva toiminta määrittää myös ulkopuolisten verkostojen tarpeen ja mitoituksen kuten vesi- ja viemäriverkoston, voimalinjat ja mahdollisesti vetyputkiverkoston. Pelloksen suunta tarjoaa siellä olevien teollisuuslaitosten puolelta synergiaetuja esim. synteettisten polttoaineen valmistuksessa.

Asemakaavassa on annettu kirjoituskoperhosia koskevia määräyksiä ja kaavan tavoite ja tarkoitus huomioiden todennäköisesti valtaosa näistä kohteista tuhoutuu kaavan toteutuksen yhteydessä. Kirjoituskoperhosen suojelusta poikkeamiseen tulee saada luonnonsuojelulain (9/2023) 83 §:n mukainen poikkeamislupa. Kaavatyön yhteydessä tutkitaan mahdollisuutta lajin siirrolle.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää, että se hyväksyy alustavasti 62. kaupunginosa (Ketunpesä) asemakaavoittamattomia osia koskevan asemakaavan muutosluonnoksen / Ketunpesä, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus (liikenne), Väylävirasto, Liikenne- ja viestintävirasto Traficom, Puolustusvoimat, Riihisaari – Savonlinnan museo, Turvallisuus- ja kemikaalivirasto Tukes, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin kaupungin infra-aluepalvelut, ympäristöpalvelut, rakennusvalvonta, kaava-alueen asukasyhdistykset, alueelliset energiayhtiöt ja teleoperaattorit sekä Ristiinan aluejohtokunta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että puheenjohtaja Petri Tikkanen ilmoitti olevansa esteellinen (intressijäävi) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkittään, että kokouksen puheenjohtajana toimi tämän pykälän ajan varapuheenjohtaja Jaakko Väänänen.

Tiedoksi

Maankäyttö ja kaupunkirakenne / kaupunginarkkitehti, toimistosihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 137

Asemakaavan muutosehdotus 4. kaupunginosan (Kaukola) / Graniittitalo

MliDno-2025-3121

Valmistelija / lisätiedot:

Kalle Räinä, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 16.12.2025 Asemakaavan muutos Graniittitalo

Maankäyttö- ja kaupunkirakenneyksikkö lähettää otsikossa mainitun 4. päivänä joulukuuta 2025 päivätyn asemakaavanmuutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Asemakaavan muutosehdotus koskee 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelin osaa 1 tonttia 211.

Kuvaus

Kaava-alue käsittää Mikkelin kaupungin 4. kaupunginosan (Kaukolan) korttelin osan 1 tontin 211, Ristimäenkatu 5.

Suunnittelualue sijaitsee ydinkeskustassa kaupunkikuvallisesti arvokkaalla paikalla Hallituskadun varrella. Kiinteistö rajautuu valtakunnallisesti merkittävään rakennettuun kulttuuriympäristöön (Mikkelin hallitustori ympäristöineen).

Voimassa oleva asemakaava on vuodelta 2021. Graniittitalon kiinteistö on osoitettu keskustatoimintojen korttelialueeksi (C). Kerrosluvuksi on osoitettu ½II kerrosta ja rakennusoikeudeksi 2 290 k-m². Rakennus on suojeltu sr-1 merkinnällä.

Kaavalle asetetut tavoitteet

Asemakaavamuutoksen tavoitteena on mahdollistaa kiinteistön kehittäminen asumiseen painottuvaksi. Asemakaavamerkintä C sallii keskusta-alueen kaupunkiympäristön tavoitteiden mukaan tontilla laajemman käyttötarkoituksen. Tavoitteena on, että vanhaan rakennukseen tuleva uusi rakentaminen sopeutuu kaupunkikuvallisesti maakunnallisesti merkittävään rakennettuun kulttuuriympäristöön.

Hankkeen käynnistäminen ja kaavaprosessi

Kaavamuutos on tullut vireille 10.9.2025 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) on ollut nähtävillä 10.9. - 10.10.2025. Siitä saatiin viisi lausuntoa ja yksi mielipide.

ELY-keskuksen ja Riihisaari - Savonlinnan museon viranomaislausunnoissa korostettiin Graniittitalon kulttuuri- ja rakennushistoriallisten arvojen huomioimista. Erityisesti lausunnoissa painotettiin rakennuksen korottamisen hallittua toteutusta arvokkaan julkisivun ja ympäristön kannalta. Lisäksi ELY-keskus edellytti vaikutusten arviointia valtakunnallisesti merkittävään kulttuuriympäristöön (RKY), havainnollistamista havainnekuvin sekä suojelumääräysten tarkentamista julkisivun ja arvokkaiden sisätilojen osalta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Mielipiteet, lausunnot ja vastineet ovat luettavissa asemakaavan selostuksen liitteestä 5.

Kaavaratkaisun sisältö

Asemakaavan muutoksessa esitetään suojeltavaksi Ristimäenkadun ja Hallituskadun puoleiset graniittijulkisivut. Julkisivujen mittasuhteita ja aukotusta ei saa olennaisesti muuttaa. Rakennukseen tehtävässä uudisrakentamisessa tulee huolehtia rakennuksen kulttuurihistoriallisten ja kaupunkikuvallisten ominaispiirteiden säilymisestä sekä uuden rakentamisen sopeutumisesta vanhaan julkisivuun. Lisäksi sisätiloihin on annettu määräyksiä yksityiskohtaisemmasta suojelusta.

Asemakaavaehdotuksessa tontin rakennusoikeutta on kasvatettu ja rakennuksen kerrosluku (1/2 III u3/4) on muutettu räystäslinjaa muuttamatta. Viitesuunnitelmien mukainen uusi kattomuoto on mansardikatto, jossa rakennuksen päädyissä on myös taitteinen vesikatto. Kattomuodon muutoksella ja korotuksella pyritään kaupunkikuvallisesti tasapainoiseen ratkaisuun, joka mahdollistaa kahden lisäkerroksen sijoittamisen rakennukseen.

Sisäpihalle on esitetty rakennusala kaksikerroksiselle rakennukselle, johon voi sijoittaa autosuojia, varastoja sekä asuntoja. Tontin asemakaavamerkintä C sallii majoitus-, asuin-, palvelu-, liike- ja toimistorakentamisen. Asemakaavan tarkoituksena on turvata rakennuksen kaupunkikuvallinen ja kulttuurihistoriallinen säilyvyys sekä käyttö terveellisenä ja turvallisena rakennuksena.

Pysäköintinormi noudattaa kantakaupungin osayleiskaavassa 2040 määriteltyjä ohjeellisia pysäköintinormeja.

Kiinteistön rakennusoikeus lisääntyy 660 kerrosneliömetrillä, jolloin kokonaisrakennusoikeus on 2 950 k-m²

Suunnittelualueen pinta-ala on 1 670 m.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelia 1 tonttia 211, koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Ristimäenkatu 5, Graniittitalo), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Mikkeli-Seura ry, asukasyhdistykset, Etelä-Savon Energia Oy, Mikkelin yrittäjät ry, teleoperaattorit, Puolustusvoimat, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut -yksiköiltä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 138

Asemakaavan muutos / Brahenkatu 26

MliDno-2025-2215

Valmistelija / lisätiedot:

Kalle Räinen, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 16.12.2025 Asemakaavan muutos Brahenkatu

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 8. joulukuuta 2025 päivätyn asemakaavan ja -muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Asemakaava koskee 5. kaupunginosa (Nuijamies) korttelin 8 tonttia 329

Suunnittelualan kuvaus

Suunnittelualue sijaitsee Nuijamiehen kaupunginosassa noin 400 metrin etäisyydellä Hallitustorista. Alue on maakunnallisesti arvokasta kulttuuriympäristöä ja se on toteutunut kaupungin ensimmäisen Pioniuksen 1917 asemakaavan mukaisesti.

Suunnittelualan kokonaispinta-ala 1 129m².

Hankkeen käynnistäminen ja kaavaprosessi

Alueen suunnittelu on tullut vireille toukokuussa 2025 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli nähtävillä kesäkuun 2025 aikana. Siitä saatiin lausunnot Savonlinnan Riihisaari museolta ja Pelastuslaitokselta. Lausunnoissa ei esitetty huomautettavaa.

Kaavalle asetetut tavoitteet

Suunnittelun tavoitteena on laatia teknisluontoisia muutoksia voimassa olevaan asemakaavaan. Asuinkorttelialueen käyttötarkoituksmerkintä on tarkoitus muuttaa asuin- ja liiketoimintaan (AL). Kaavassa korjataan suojellun asuinrakennuksen rakennusoikeus vastaamaan toteutunutta tilannetta 510 k-m².

Asemakaavassa laaditaan myös muita teknisluontoisia korjauksia.

Kaava-alueen kokonaisrakennusoikeus muutoksen jälkeen on 610 k-m².

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää hyväksyä alustavasti 5. kaupunginosa (Nuijamies) korttelin 8 tonttia 329 koskevan asemakaavamuutosehdotuksen, asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Mikkelin rakennusvalvonta, -ympäristöpalvelut, -kaupunkiympäristö, Etelä-Savon elinkeino- liikenne-, ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin kaupungin museot, Etelä-Savon pelastuslaitos, puolustusvoimat,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Maankäyttö ja kaupunkirakenne / asemakaavapäällikkö, toimistosihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 139

Osallistava budjetointi 2026

MliDno-2025-3894

Valmistelija / lisätiedot:

Jani Myyryläinen, yhdyskuntatekniikan valvoja, jani.myyrylainen@mikkeli.fi
Marko Vuorinen, kaupunginpuutarhuri, marko.vuorinen@mikkeli.fi
Tiina Juhola, liikuntapäällikkö, tiina.juhola@sivistys.mikkeli.fi

Mikkelin kaupungissa on järjestetty osallistavan budjetoinnin prosessi ja päätöksenteko siihen vuosittain päätetyn määrärahan puitteissa jo useamman vuoden ajan. Toteutetut kohteet ovat olleet pääsääntöisesti pienehköjä kaupunkikuvaa ja asukkaiden elinympäristöä ja sen toiminnallisuuksia kohentavia. Esityksiä äänestettäviksi kohteiksi on noussut aluejohtokunnista, kuntalaistoiveina ja virkaorganisaatiosta. Kohteiden on tullut olla investointeja ja olla käytännössä kaupungin omistamilla mailla tai kiinteistöillä. Vuosittain on pyritty asettamaan äänestykseen kaikilta ilmansuunnilta olevia esityksiä ja myös toteuttamaan niitä useamman vuoden tarkastelujaksolla tasapuolisuusperiaatteen mukaisesti. Edellisiltä vuosilta on jäänyt esityksiä ja toteutumattomia kohteita, jotka eivät ole nousseet äänestykseen tai ovat jääneet pois toteutettavien kohteiden listalta.

Vuoden 2026 osallistavan budjetoinnin prosessia kehitettiin niin, että se aloitettiin jo syksyllä 2025. Elo-syyskuussa 2025 toteutettiin ideointivaihe (www-kysely), jossa asukkaat pääsivät ehdottamaan ideoita Mikkelin osallistavan budjetoinnin 2026 pieninvestointikohteiksi. Ideat arvioitiin asiantuntijatyönä ja niitä jatkokehitettiin 16.10. kirjaston Mikkeli-salissa järjestetyssä kumppanuuspöytäillassa. Äänestys toteutettiin 29.10.-12.11.2025 (www-kysely). Osallistavan budjetoinnin eri vaiheista laadittiin lehdistötiedotteet, ja niistä viestittiin kaupungin internetsivujen ja sosiaalisen median kautta.

Äänestystä valmisteltaessa kysyttiin esityksiä osallistavan budjetoinnin kohteista aluejohtokunnilta. Osallistavan budjetoinnin äänestykseen valittiin kohteita koko Mikkelin alueelta suhteutettuna alueiden asukasmääriin, ideointivaiheen aktiivisuuteen ja edellisten vuosien toteutuneisiin kohteisiin. Lisäksi huomioitiin, että kohteet ovat kokoluokaltaan osallistavaan budjettiin soveltuvia. Kaikki vuoden 2026 osallistavan budjetoinnin äänestykseen valitut kohteet tulivat joko kuntalaistoiveina tai aluejohtokunnilta. Osallistavan budjetoinnin määräraha vuonna 2026 on 150 000 €. Kohteet toteutetaan pääsääntöisesti vuoden 2026 aikana. Lisäksi ideoiden joukosta poimittiin jatkokehitykseen kelpaavia esityksiä, joita ei kuitenkaan syystä tai toisesta voida toteuttaa osallistavan budjetoinnin kohteena.

Osallistavan budjetoinnin ideointivaiheessa ja äänestyksessä nousi selkeästi suosituimmaksi ulkokuntosali ja tarkempaan paikkana Tupala. Muut äänestykseen valikoituneet kohteet olivat ideointivaiheessa tasaisemmin edustettuna. Ulkokuntosalin lisäksi muut yli 20 % äänimäärän saaneet kohteet olivat 5-tielle näkyvät sataman jouluvalot, sohvia ja istuimia koulujen sisätiloihin, roskiksia kävelyteiden varsille ja pöytiä ja penkkejä Mikkelin satamaan. Idea sohvista ja istuimista kouluille tuli kirjastossa järjestettyyn kumppanuuspöytäiltaan osallistuneilta nuorilta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Osallistavan budjetoinnin äänestyksessä oli mahdollista valita kolme kohdetta. Äänestyksessä saatiin 3 257 vastausta 1 211 vastaajalta. Kohteissa, joiden sijoittamiseen oli useita vaihtoehtoja, kuten ulkokuntosali ja jouluvalot, sijoituspaikan äänestettiin erikseen kohdetta äänestäneiden kesken.

Tulokset äänimäärän mukaan:

1. Ulkokuntosali, 369 ääntä (30,5 %)
2. Satamaan jouluvalot, jotka näkyvät 5-tielle, 323 ääntä (26,7 %)
3. Sohvia/istuimia koulun sisälle, 318 ääntä (26,3 %)
4. Roskiksia kävelyteiden varsille, 305 ääntä (25,2 %)
5. Mikkelin satamaan pöytiä ja penkkejä, 249 ääntä (20,6 %)
6. Teqball-pöytä, 152 ääntä (12,6 %)
7. Tupalaan/Peitsariin tulipaikka, 151 ääntä (12,5 %)
8. Emolaan pieni pörriäisniitty, 134 ääntä (11,1 %)
9. Mikkelin keskusta-alueelle viherkatto bussipysäkillä, 133 ääntä (11,0 %)
10. Säynätiitiin kameravalvonta estämään tuhotöitä, 131 ääntä (10,8 %)
11. Haukivuorelle kaupunkivene asukaskäyttöön, 121 ääntä (10,0 %)
12. Haukivuorelle kuntosalilaitte Haukihallille, 120 ääntä (9,9 %)
13. Haukivuoren keskustaan ajanviettokatos, 112 ääntä (9,2 %)
14. Mikkelin seutukirjastoon pallotuoleja tai lukupesiä, 106 ääntä (8,8 %)
15. Muraali kaupungin kiinteistöön, 104 ääntä (8,6 %)
16. Penkkejä erikseen äänestettäviin paikkoihin, 100 ääntä (8,3 %)
17. Rokkalan jokeen taimenkamera/-laskin, 85 ääntä (7,0 %)
18. Naisvuori, kaide kiviportaisiin Ristimäenkadulta, 70 ääntä (5,8 %)
19. Kalevankankaalle runkolukittavat pyörätelineet Metsolank. lähtöpaikalle, 66 ääntä (5,5 %)
20. Pysäkkikatos Juvantie 1, K-raudan puoleinen bussipysäkki, 55 ääntä (4,5 %)
21. Anttolan satamasta alkaen opasteet uimarannalle ja kuntoilureitille, 41 ääntä (3,4 %)
22. Anttolan viljamakasiinien valaiseminen, 12 ääntä (1,0 %)

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy toteutettavaksi talousarvion 2026 investointiosan (150 000 euroa) puitteissa seuraavat kohteet:

Ulkokuntosali Tupalaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Opasteet Anttolan satamasta uimarannalle, Hallavuoren kuntoreiteille ja laavulle
Haukiahallin Smith-kuntolaite ja nykyistä täydentävät ulkokuntoilulaitteet
Sohvia/penkkejä kouluille (yhtensä 6 kpl)
Roskiksia kevyenliikenteenväylien varsille
Savilahden joulu/kausivalot sekä pöytä ja penkit kokonaisuus
Teqball-pöytä

Toteutettavien kohteiden priorisointiin, yksittäisen kohteen määrään ja sijaintiin on mahdollista tehdä muutoksia toteutuksen aikana. Tarkemman suunnittelun perusteella saadaan toteutettua toimivia ratkaisuja. Mahdollisten muutoksien on noudatettava osallistavan budjetoinnin henkeä, eikä ne saa muuttaa valitun kohteen luonnetta kokonaan toiseksi. Muutoksista päättää kaupungininsinööri talousarvion puitteissa.

Ensisijaisesti saatetaan loppuun edellisen vuoden kesken jääneet osallistavan budjetoinnin kohteet. Keskeneräisiä kohteita ovat Ristiinan sataman kontti WC:n viimeistelytyöt, Urpolan lammen ympäristön kirsikkapuiston sekä Saksalan ja Tuppurälänkadun välin kukkivien puiden istuttaminen sekä kaupunkikeinun asennus Mikkelin satamaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että maankäyttöjohtaja Topiantti Äikäs poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Kaupungininsinööri, kaupunginpuutarhuri, liikuntapäällikkö, kiinteistöpäällikkö, yhdyskuntatekniikan valvoja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 140

Aluejohtokuntien toimintamalli valtuustokaudelle 2025–2029

MliDno-2025-3861

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja, Jouni.Riihela@mikkeli.fi
Susanna Keminen, palvelukoordinaattori, susanna.keminen@mikkeli.fi

Mikkelin kaupungissa on viisi aluejohtokuntaa: Anttolan, Haukivuoren, Mikkelin pitäjän, Ristiinan ja Suomenniemen aluejohtokunnat. Aluejohtokunta koostuu seitsemästä varsinaisesta jäsenestä ja kolmesta varajäsenestä eli yhteensä 10 henkilöstä. Aluejohtokunnat ovat osa Mikkelin kaupungin päätöksentekorganisaatiota, jonka varsinaisten kokousten esityslistat ja pöytäkirjat ovat julkisia asiakirjoja. Nykyisten aluejohtokuntien toimikausi päättyi 30.6.2025. Kaupunginvaltuusto valitsi alueen asukkaita kuultuaan aluejohtokuntien jäsenet sekä aluejohtokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan nelivuotiskaudelle kaupunginvaltuustossa kesäkuussa 2025.

Aluejohtokuntien tehtävänä on edistää asukkaiden ja vapaa-ajan asukkaiden osallisuutta, hyvinvointia, kohtaamisia ja alueen elinvoimaa järjestämällä muun muassa tapahtumia ja erilaista toimintaa alueiden asukkaille.

Aluejohtokuntien tehtävänä on lisäksi kaupungin päätöksentekoon vaikuttaminen sekä kaupungin osa-alueen kehittäminen (kuntalaki 36 §). Mikkelin kaupungin hallintosäännön mukaisesti aluejohtokunta ratkaisee toimivaltansa puitteissa seuraavat asiat:

1. Antaa lausunnon kaupunkistrategian sekä talousarvion ja -suunnitelman valmistelussa sekä asioissa, joiden ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus asukkaiden ja palvelun käyttäjien elinympäristöön, työntekoon tai muihin oloihin,
2. päättää kaupunginvaltuuston myöntämän toimintamäärärahan käyttösuunnitelmasta ja käytöstä sekä
3. päättää aloitteiden tekemisestä aluetta koskevista asioista lautakunnalle ja kaupunginhallitukselle, joiden tulee antaa vastaukset hallintolain edellyttämässä määräajassa.

Aluejohtokuntatyön malli

Aluejohtokunta laatii toimintasuunnitelman nelivuotiskaudelle, joka päivitetään vuosittain. Aluejohtokunnalla on mahdollisuus tehdä osoitetun talousresurssin ja hankintasäännön puitteissa hankintoja esim. paikallisten yritysten kanssa sekä muodostaa toimintakaudellaan toiminnallisia yhteistyösopimuksia. Aluejohtokunnat tekevät erillisen yhteistyösopimuksen yhteistyötahon kanssa.

Aluejohtokuntien kokouskäytännöt vakiintuivat edellisellä kaudella siten, että varsinaisia päätöskokouksia on kaksi-kolme kertaa vuodessa. Kokouksista laaditaan esityslistat, pöytäkirja ja pöytäkirjantarkastus hallintosäännön mukaisesti CaseM

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

järjestelmään. Muuta valmistelua tai tapaamisia aluejohtokunnat järjestävät oman tarpeensa mukaisesti. Muistiot tapaamisista liitetään virallisen pöytäkirjan liiteaineistoksi.

Aluejohtokuntatyö on osa asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen ja siihen on osoitettu 0,4 htv työpanos. Aluejohtokuntatoiminnalle on varattu palvelualueen käyttötalouden vuoden 2026 talousarviossa 84 000 euroa. Jokaiselle aluejohtokunnalle jaetaan tasasuuruinen summa omaa päätöksenteon alaista toimintaansa varten, tämä summa on 14 500 euroa. Kokonaissummasta osa, yhteensä 11 500 euroa varataan aluejohtokuntien kokouspalkkioihin ja hallinnon kustannusvyörytyksiin. Kokouspalkkiot ja matkakorvaukset maksetaan luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukaisesti CaseM järjestelmiin kirjattavista varsinaisista aluejohtokuntien pitämistä kokouksista, varsinaisia virallisia kokouksia aluejohtokunnat voivat pitää kaksi-kolme (2-3) kappaletta/vuosi/aluejohtokunta. Muusta asioiden valmistelusta ja toiminnasta ei makseta korvauksia.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy aluejohtokuntien toimintaperiaatteet valtuustokaudelle 2025–2029.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Aluejohtokunnat / puheenjohtajat, varapuheenjohtajat ja sihteerit, palvelukoordinaattori

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 125, 09.12.2024
Kaupunginhallitus, § 30, 13.01.2025
Kaupunkikehityslautakunta, § 141, 16.12.2025

§ 141

Valtuustoaloite katuvalojen kehittämistä turvallisuuden lisäämiseksi

MliDno-2024-3832

Kaupunginvaltuusto, 09.12.2024, § 125

Valtuutettu Tanja Hartonen ym. esittivät 9.12.2024 valtuustoaloitteenaan
otsikkoasiasta seuraavaa:

"Turvallisuus on yksi kuntalaisten hyvinvoinnin tärkeistä kulmakivistä ja myös
kaupungin vastuulla.

Kaupungin tulee edistää asukkaiden turvallisuutta huolehtimalla valaistuksesta
julkisilla alueilla: mm. kaduilla, puistoissa ja kevyen liikenteen väylillä.

Hyvä katuvalaistus lisää turvallisuutta monella tavalla:

1. Onnettomuuksia voidaan ennaltaehkäistä: Hyvin valaistut kadut vähentävät
liikenneonnettomuuksien riskiä erityisesti pimeinä vuodenaikoina. Syksyllä
näkyvyys on huono ja pimeys tulee aikaisin.
2. Rikoksia voidaan ennaltaehkäistä: Riittävä katuvalaistus vähentää rikoksia ja
ilkkivaltaa.
3. Turvallisuuden tunne lisääntyy: Hyvä valaistus luo turvallisuuden tunteen siitä,
että ulkona voi liikkua myös iltaisin ja öisin.

Kaupungin nykyisessä katuvalaistuksessa on kuitenkin kehittämisen varaa. Olemme
saaneet palautetta kuntalaisilta, että ulkona on turvatonta liikkua pimeään aikaan
erityisesti syksyllä, kun lumi ei tuo valoa kadulle.

Myös osa jalkakäytävistä on nykyään ilman talvikunnossapitoa kantakaupungista vain
muutamien kilometrien päässä, jolloin pyörällä/kävelen joutuu kulkemaan ajoradalla,
jota ei ole hiekoitettu. Useilla alueilla katuvalaistus on riittämätön, mikä vaikeuttaa
liikkumista ja lisää turvattomuuden tunnetta.

Toivomme, että voimme edistää kuntalaisten turvallisuutta ja pyydämme kaupunkia
ryhtymään toimenpiteisiin katuvalaistuksen lisäämiseen ottaen huomioon vakavasti
myös turvallisuusnäkökulma tulevissa talousarvioissa.

Kunnioittavasti,

Tanja Hartonen
Kaupunginvaltuutettu (Kesk.)

Muut allekirjoittaneet:

Kirsi Olkkonen, Päivi Ylönen, Marita Hokkanen,
Katariina Asikainen, Juha Vuori, Mali Soininen,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kati Häkkinen, Heikki Nykänen, Petri Tikkanen,
Jenni Tissari, Hannu Tullinen, Jaana Vartiainen,
Paavo Barck, Raine Lehtonen, Katriina Janhunen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 13.01.2025, § 30

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään huhtikuussa 2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi kaupunginhallitus ohjeisti asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen pyytämään nuorisovaltuuston ja vanhus- ja vammaisneuvoston sekä aluejohtokuntien lausunnot.

Kaupunkikehityslautakunta, 16.12.2025, § 141

Valmistelija / lisätiedot:

Pekka Kammonen, kaupungininsinööri, Pekka.Kammonen@mikkeli.fi

Valtuustoaloitteessa oli esitetty huoli puutteellisen katuvalaistuksen vaikutuksesta liikenneturvallisuuteen, rikollisuuden kasvuun ja yleiseen turvallisuuden tunteeseen.

Mikkelin kaupungilla oli vuoden 2025 alussa yhteensä 13 356 katuvalaistuspistettä. Valaisimista hieman alle 5 000 kappaletta on saatu muutettua energiaa säästäviksi led-valaisimiksi ja työ jatkuu vuosittain määrärahojen puitteissa. Kaupunginhallitus teki syksyllä 2022 linjauksia sähköenergian kulutuksen leikkaamiseksi valaistustajan lyhentämisellä. Näitä oli totaalinen kesäkatko ajalla 2.5.–31.8. Muina vuodenaikoina valot syttyvät hämäryyden mukaisesti ja kello 22 sammutetaan 1/3 (vaiheistus) valoista ja kaikki valot pimenevät klo 23–05 väliseksi ajaksi. Kaupungin ydinkeskustassa pidetään valot kuitenkin hämärän ja pimeän aikana päällä. Yhteensä säästöä sähköenergian kustannuksissa kertyy vuonna 2025 noin 260 000 euroa.

Koko kaupungin alueen katujen ja yleisten teiden liikenteen henkilövahinko-onnettomuuksien määrä asukaslukuun suhteutettuna on Mikkeliissä maakunnan keskiarvon tasolla, mutta korkeampi kuin koko maassa keskimäärin. Tilastoista ei saa kuitenkaan selville kellonaikajakautumaa, joten yöajan onnettomuuksien tilastointi on vajavaista. Poliisin tieliikenneonnettomuustilaston 2020...2024 mukaan Mikkelin taajaman asemakaava-alueella on tapahtunut vuosittain noin 6...10 kevyen liikenteen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

onnettomuutta. Viiden viimeisen vuoden jalankulkija- ja pyöräilijäonnettomuuksien lukumäärät Mikkelin taajaman asemakaava-alueella ovat olleet seuraavat:

- 2020: 6 kpl
- 2021: 8 kpl
- 2022: 10 kpl
- 2023: 7 kpl
- 2024: 7 kpl

Kaupunki on lisäksi selvittänyt poliisilta ja pelastuslaitokselta, että valaistuksen sammutus yöajaksi ei ole lisännyt rikoksia tai ilkivaltaa. Turvattomuuden tunne on valmisteilla olevan liikenneturvallisuuksun suunnitelman käyttäjähaastattelujen mukaan lisääntynyt etenkin kevyen liikenteen käyttäjien keskuudessa.

Aloitteen johdosta on pyydetty lausunnot nuorisovaltuustolta, vanhus- ja vammaisneuvostolta sekä aluejohtokunnilta. Lausunnoissa korostettiin riittävän katuvalaistuksen tärkeyttä turvallisuuden ja hyvinvoinnin ylläpitäjänä.

Mikkelin nuorisovaltuuston lausunto, kokous 12.2.2025

Nuorisovaltuusto kävi läpi kokouksessaan valtuutettu Tanja Hartosen ym. 9.12.2024 valtuustoaloitetta katuvalojen kehittämisestä turvallisuuden lisäämiseksi Mikkeliissä. Nuorisovaltuuston mielestä on tärkeää, että kaupunki huolehtii riittävästä katuvalaistuksesta asukkaiden turvallisuuden takaamiseksi. Nuorisovaltuuston mielestä erityisesti viikonloppuisin olisi tärkeää, että katuvalaistus voisi olla myöhempään päällä, kun myös nuoret liikkuvat myöhempään kotiin kavereidensa luota. Nuorisovaltuuston mielestä on myös tärkeää kiinnittää huomiota jalkakäytävien riittävään talvikunnossapitoon, jotta asukkaat voivat turvallisesti liikkua kävellen ja pyöräillen jalkakäytävillä.

Haukivuoren aluejohtokunnan lausunto 31.3.2025

Haukivuoren aluejohtokunta pitää aloitetta hyvänä. Haukivuorella kylä on tällä hetkellä pimeänä klo 23 alkaen, eikä se ole turvallista. Valojen tulisi palaa Haukivuoren asemankylällä välillä Keskustiellä välillä Haukivuori-talo - Haukivuoren asema. Aloitteessa pitäisi myös huomioida, että jalkakäytäviä pitäisi tehdä hieman lisää. Haukivuorella kohteita: 72-tien varteen tulisi Kapeaseläntien ja Kirkontien välillä pidentää. Lisäksi Haukivuoren aluejohtokunnan aloite turvallisuuden parantamiseksi ja jalkakäytävän pidentämiseksi noin 100 metrin matkalla Kapeaseläntiellä Rajakadulle asti. LISÄYS: Haukivuoren aluejohtokunta kiinnittää vielä tässä yhteydessä huomiota Keskustien heikkoon kuntoon Haukivuoren asemankylällä. Tämä asia ja valaistus on yhdessä liikenneturvallisuuteen vaikuttava asia.

Anttolan aluejohtokunnan lausunto 31.3.2025

Anttolan aluejohtokunta yhtyy valtuustoaloitteen sisältöön, jossa tavoitteena on katuvalaistuksella turvallisuuden lisääminen ja rikosten ennaltaehkäisy. Ennen kuin katuvalaistusta aletaan kehittää, tulisi keskittyä nykyisen valaistuskannan käyttöasteen lisäämiseen. Katuvalot sammutetaan pimeimpinäkin vuodenaikoina viimeistään klo 23.00. Näkemyksemme mukaan turvallisuutta lisäisi, mikäli päällä olevien valaisimien määrää ja valaistuksen päällä oloaikaa jatkettaisiin kunkin alueen yksilöllisen tarpeen mukaan. Koska nykyisin käytetään pääosin ledivalaisimia, ei sähkönkulutus nouse merkittävästi, vaikka päällä oloaikaa lisättäisiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Vanhusneuvoston lausunto 18.2.2025

Vanhusneuvosto kokonaisuutena tukee aloitetta. Vanhusneuvosto näkee tärkeänä, että turvallisuuskäytävistä katuvalojen tulee olla niin kantakaupungin kuin koko laajan Mikkelin alueella valaisemassa kriittisillä alueilla, missä ne tuovat lisäturvaa. Turvallisuuskäytävistä katuvalojen tarvetta voi pitää myös tarkoituksenmukaisena yöaikaan.

Vammaisneuvoston lausunto 21.1.2025

Katuvalojen tulee valaista myös kevyenliikenteen väylät, risteysalueet ja suojatiet. Kaiken ikäisten kokemuksena on turvattomuuden tunne pimeällä liikkuesssa. Monet ihmiset joutuvat esim. työhön mennessä ja töistä palatessa liikkumaan myös pimeään aikaan katuvalojen poisollessa. Apuvälineiden avulla tai polkupyörillä liikkuvien on haasteellista havaita mahdollisia esteitä tai epätasaisuuksia kaduilla ja väylillä ilman katuvalaistusta.

Ristiinan aluejohtokunnan lausunto 25.3.2025

Valtuustoaloitteessa kiinnitetään huomiota katuvalaistuksen merkitykseen kaupunkialueen julkisilla paikoilla turvallisuuden tuottajana ja siten tärkeänä hyvinvoinnin osatekijänä. Katuvalaistuksella voidaan vähentää liikenneonnettomuuksia, ennaltaehkäistä ilkivaltaa ja rikoksia sekä mm. turvata jalankulku ja pyöräily kevyen liikenteen väylillä pimeänä vuodenaikana. Ristiinan aluejohtokunta yhtyy aloitteessa esitettyihin näkemyksiin katuvalaistuksen merkityksestä, ja kannustaa Mikkelin kaupunkia varaamaan tarvittavan rahoituksen katuvalaistuksen parantamiseen Ristiinassa.

Mikkelin pitäjän aluejohtokunnan lausunto 28.3.2025

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta ei osaa ottaa kantaa valtuustoaloitteeseen, joten Mikkelin pitäjän aluejohtokunta ei jätä asiasta lausuntoa.

Mikkelin kaupungin 2026 budjetin valmistelun yhteydessä on päätetty, ettei katuvalojen sammutusaikoihin tehdä muutoksia vuonna 2026.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Kaupunkikehityslautakunta päättää, että aloite ei anna aihetta jatkotoimenpiteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 142

Kuntalaisaloitteet 2025 - Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue

MliDno-2025-3862

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja, Jouni.Riihela@mikkeli.fi

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueella on vastattu vuoden 2025 aikana seuraaviin kuntalaisaloitteisiin.

14.1.2025, MliDno-2025-276, Sähkötölpän pehmuste pulkkamäkeen.

10.4.2025, MliDno-2025-1540, Virheiden ja epäselvyyksien korjaaminen Mikkelin paikallisliikenteessä.

11.4.2025, MliDno-2025-1541, Mikkelin linja-autopysäkkien virheet on korjattava, jotta esteettömyys toteutuu.

21.5.2025, MliDno-2025-2096, Matonpesupaikkojen aukioloajat.

14.7.2025, MliDno-2025-2590, Anttolan Kivirannan vanhan uimarannan kunnostus.

9.11.2025, MliDno-2025-3699, Anttolan veneenlaskupaikan kunnostamiseksi ja kanavahankkeen aktivoimiseksi.

Keskeneräisiä valmistelussa olevia kuntalaisaloitteita on tällä hetkellä 2 kappaletta.

26.9.2025, MliDno-2025-3293, Mikkelistä esteetön kaupunki.

19.11.2025, MliDno-2025-3787, Päämajakoulun pihalle lisää tekemistä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 143

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen toimintasääntö

MliDno-2017-1419

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Ruuth, hallintopäällikkö, juha.ruuth@mikkeli.fi
Kari Mikkonen, maaseutujohtaja, Kari.Mikkonen@mikkeli.fi

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen toimintasääntö on hyväksytty nykyisessä muodossaan kaupunkikehityslautakunnassa 10.12. 2024. Tämän jälkeen on maaseutoimeen perustettu uusi lomituspalveluiden asiakkuuspalvelupäällikön virka 1.4.2025 alkaen. Asiakkuuspalvelupäällikön tehtäviin tuli lomituksenhallinnon esihenkilötehtävät, vastaavasti lomituspalvelupäällikön tehtävistä nämä tehtävät poistuivat. Nämät palvelualueen sisäiset tehtäväjärjestelyt vaativat myös toimintasäännössä olevien määräysten muuttamista. Tehtävien hoito on tähän saakka järjestetty maaseutujohtajan viranhaltijapäätöksellä.

Kaupunkiympäristön tulosalueella liikennesuunnittelijan virkanimike muutetaan liikenneinsinööriksi. Viran toimivalta ja tehtävät pysyvät entisinä.

Muutetaan toimintasäännön kohta 5.3.6. Liikennesuunnittelija muotoon 5.3.6. Liikenneinsinööri.

Muutetaan toimintasäännön kohta 5.5.3 kuulumaan seuraavasti ja lisätään toimintasääntöön uusi kohta 5.5.4.

5.5.3. Lomituspalvelupäällikkö

- 1) Vahingonkorvausten maksamisesta päättäminen maatalouslomittajien aiheuttamista vahingoista tapauksissa, joissa kaupunki on katsottava korvausvelvolliseksi ja vaadittu korvaus on alle 5 000 euroa.
 - 2) Maatalousyrittäjien oikeudesta lomituspalveluihin päättäminen
 - 3) Itse järjestetystä lomituksesta maksettavasta korvauksesta, palvelun saajalta perittävästä maksusta, palvelun saajan velvollisuudesta korvata perusteettomasti annetusta lomituspalvelusta aiheutuneet kustannukset sekä perusteettomasti maksetun korvauksen takaisinperinnästä päättäminen
- Poistetaan:** 4) Kaakkois-Suomen lomituspalveluiden yksikön tehtävien hoitamiseen tarvittavan henkilöstön ottamisesta ja sijoittamisesta tehtäviinsä päättäminen, johtaen ja valvoen yksikön tehtäväkokonaisuutta.

Lisätään:

5.5.4. Lomituspalveluiden asiakkuuspäällikkö

- 1) Kaakkois-Suomen lomituspalveluiden yksikön tehtävien hoitamiseen tarvittavan henkilöstön ottamisesta ja sijoittamisesta tehtäviinsä päättäminen, johtaen ja valvoen yksikön tehtäväkokonaisuutta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Jotta toimintasääntöä voidaan noudattaa muutetussa muodossa heti vuoden 2026 alussa, tulee määrätä, että se tulee voimaan mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta 1.1.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää hyväksyä asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen toimintasääntöön esitetyn muutoksen ja määrää, että muutettua toimintasääntöä noudatetaan mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Palvelualueen tulosalueet ja tulosityksiköt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 144

Kaupunkikehityslautakunnan kokousaikataulu vuodelle 2026

MliDno-2025-3900

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Ruuth, hallintopäällikkö, juha.ruuth@mikkeli.fi

Kaupunkikehityslautakunnan kokouksista on vuoden 2026 kevätkauden osalta laadittu seuraava ehdotus kokousaikatauluksi:

20.1. (käyttösuunnitelma)

17.2. (toimintakertomus/tilinpäätös)

17.3.

21.4.

19.5.

16.6.

Kaupunkikehityslautakunnan kokoukset ovat tiistaisin ja alkavat kello 15.00. Fyysinen kokouspaikka on valtuustosali, mutta kokouksiin voi osallistua myös Teams-etäyhteydellä. Sairaana tai altistuneena voi kokouksiin osallistua vain etäyhteydellä.

Lautakunnan tai vaikuttajatoimielimen jäsen, jolla on este osallistua kokoukseen, kutsuu itse varajäsenensä tilalleen. Poissaolosta, varajäsenen paikalla olostai siitä, että jäsen tulee kokoukseen myöhässä, on hyvä ilmoittaa myös kokouksen sihteerille.

Kokouksiin kutsutaan myös nimetyt kaupunginhallituksen, vammaisneuvoston, vanhusneuvoston ja nuorisovaltuuston edustajat. Heidän varaedustajiensa kutsumisessa noudatetaan samaa menettelyä kuin lautakunnan jäsenten kohdalla.

Viranhaltijoista kokouksiin osallistuvat esittelijä ja sihteeriksi sekä tarvittaessa asiantuntijoina kuultavaksi kutsuttavat muut viranhaltijat.

Mikäli jäsen haluaa jonkin asian käsiteltäväksi kokouksen lopussa kohdassa muut asiat, tulee tästä ilmoittaa joko etukäteen kokouksen puheenjohtajalle ja sihteerille tai viimeistään kokouksen alussa.

Mahdollisista esittelijän päätösehdotuksesta poikkeavista päätösesityksistä on toivottavaa ilmoittaa etukäteen kokouksen puheenjohtajalle ja sihteerille, jolloin asian käsittely ja kirjaaminen hoituvat sujuvammin.

Mikäli kokousaikatauluun, kokousten alkamisaikoihin tai kokouspaikkaan on pakottava syy tehdä muutoksia, puheenjohtaja ja esittelijä oikeutetaan sopimaan siitä. Muutoksista ilmoitetaan lautakunnan jäsenille ja muille kokouksiin kutsuttaville välittömästi.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy edellä olevan kokousaikataulun ja kokousohjeet kevätkaudelle 2026. Puheenjohtaja ja esittelijä oikeutetaan sopimaan muutoksista, jos niihin on pakottava syy.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunkikehityslautakunnan jäsenet, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginhallituksen, vammaisneuvoston, vanhusneuvoston ja nuorisovaltuuston nimetyt edustajat, palvelualueen tulosalueet ja tulosityksiköt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 145

Muut asiat

Päätös

Kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä esitteli palvelualueen päivitetyn riskienhallintamatriisin.

Jouni Riihelä vastasi Marita Hokkasen kysymyksen johdosta, että Hänninkentän huoltorakennuksen rakenteissa havaittiin suunnitteluvirhe. Selvitettävänä on, onko rakenteita purettava ja korjattava. Kun tämä ratkeaa, selvitetään vastuu lisäkustannuksista. Seurauksena on todennäköisesti hankkeen viivästyminen.

Jouni Riihelä vastasi Marita Hokkasen kysymyksen johdosta, että paikallisliikenteen bussikaluston on oltava päästöluokkavaatimukseltaan luokkaa Euro 6.

Jaakko Väänänen lautakunnan vanhimpana jäsenenä kiitti viranhaltijoita ja puheenjohtajaa hyvin valmistelluista ja hoidetuista kokouksista sekä myös lautakunnan jäseniä ja kaupunginhallituksen edustajaa.

Petri Pekonen kaupunginhallituksen edustajana kiitti myös viranhaltijoita, puheenjohtajaa ja lautakunnan jäseniä kuluneesta vuodesta.

Petri Tikkanen lautakunnan puheenjohtajana esitti kiitokset ja uskoi, että kaupunkikehityslautakunnasta tulee viimeistään ensi vuonna kaupungin paras toimielin.

Jouni Riihelä esitti kiitokset viranhaltijoiden ja muun henkilökunnan puolesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§129, §130, §131, §132, §133, §136, §137, §138, §140, §141, §142, §143, §144, §145

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§134, §135, §139

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki /Kaupunkikehityslautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.